

# Talleres de Profundización Requisitos técnicos

## Sistema Estado Verde

2026

## Red de Expertos



TRABAJANDO  
PARA USTED



## Calendario Talleres de profundización Requisitos Técnicos Sistema Estado Verde 2026

| TALLERES                                 | TEMARIO  | FECHA                | HORARIO                                 |
|--|--|----------------------|---|
| <b>TALLER 1:</b><br>Etapa 1 - Objetivo 1 | RT01 Constitución CEV<br>RT02 Catastro y Colaboradores por inmuebles<br>RT03 Alcance Territorial<br>RT04 Actividades de Concientización      | Martes 12 de mayo    | ✓                                       |
| <b>TALLER 1:</b><br>Etapa 1 - Objetivo 2 | RT01 Desarrollo y aprobación Diagnostico<br>RT02 Gestión Energética<br>RT03 Gestión de vehículos   |                      |   |
| <b>TALLER 2:</b><br>Etapa 1 - Objetivo 2 | RT04 Traslado de Personas<br>RT05 Gestión del Papel<br>RT06 Gestión del Agua<br>RT07 Gestión de Residuos<br>RT08 Gestión de Compras Públicas | Miércoles 13 de mayo | ✓                                       |
| <b>TALLER 3:</b><br>Etapa 2 - Objetivo 1 | RT01 Elaboración de la Política Ambiental<br>RT02 Aprobación Plan de Gestión Ambiental<br>RT03 Diseño Plan de Gestión Ambiental              | Martes 19 de mayo    | ✓                                       |
| <b>TALLER 4:</b><br>Etapa 3 - Objetivo 1 | RT1 Ejecución Acciones Plan de Gestión Ambiental<br>RT2 Medición Huella de carbono<br>RT3 Registro costos PGA                                | Miércoles 20 de mayo | 10:00 – 12:30 hrs*<br>(break 11.00 hrs) |

\*Los horarios corresponden a la zona horaria de Chile continental

**IMPORTANTE:**

Podrán seguir cada taller vía streaming en canal YOUTUBE del Ministerio de Energía <https://www.youtube.com/@ministeriodeenergía> y/o revisar posteriormente la grabación que quedará disponible en el mismo canal.



**Taller 04 SEV**  
**Profundización Requisitos técnicos**  
**Etapa 03 – Objetivo 1**  
**RTs: 01-03**



## ETAPA 3

### Objetivo 1: Implementar el plan de gestión ambiental institucional



RT1: El servicio ejecuta las acciones planificadas en su plan de gestión ambiental. Cada acción se entiende como ejecutada si se cumplen todos los compromisos establecidos en ella.



RT2: El servicio mide su huella de carbono.



RT3: El servicio registra los costos de cada acción identificando los ítems presupuestarios.

# Requisitos técnicos N° E3/O1/RT1-2-3

## Medios de verificación para acreditar cumplimiento del Sistema

| Reporte de control de carga   | En plataforma Red de Experto/as <a href="http://www.gestionaenergia.cl">www.gestionaenergia.cl</a> , a más tardar el 31 de diciembre de 2026 | Sólo en el Servicio   |
|---|--|---|
| Permite chequear que todos los requisitos técnicos sean registrados en la plataforma <a href="http://www.gestionaenergia.cl">www.gestionaenergia.cl</a> | RT1:<br>• Reporte de la ejecución de cada una de las acciones diseñadas para el año t y los compromisos establecidos en ella.                | • Registros del proceso de ejecución de las acciones planificadas con todos los compromisos establecidos en ellas.        |
|   | RT2:<br>• Cálculo de su huella de carbono organizacional.  | -   |
|   | RT3:<br>• Registro del costo de cada acción diseñada el año t-1 y a qué ítems presupuestarios se vinculó en 2026.                            | - Registros formales de adquisición de bienes y servicios, como órdenes de compra, facturas, entre otros, si corresponde. |

## Acciones mínimas para cumplir con los requisitos técnicos

### RT1: EL SERVICIO EJECUTA LAS ACCIONES PLANIFICADAS

- La información respecto a la ejecución de las acciones definidas en el plan para este año t, deberá ser completada en el módulo correspondiente, incluyendo cada uno de los campos que solicitará la plataforma.
- El servicio deberá asegurarse de **generar los medios de verificación asociados a la implementación de cada acción**, los que deberán mantener en su poder para el proceso de evaluación.
- Se deberá **analizar detalladamente el plan de gestión ambiental diseñado en el año t-1**, asegurándose de comprender todos los objetivos, y acciones comprometidas.
- Cada acción debe ejecutarse **cumpliendo todos los compromisos y estándares definidos en la misma** (esto también implica el reporte de tareas comprometidas en el marco de las acciones definidas para ejecutar durante el año 2026).

### Ejemplo:

| Acción comprometida   | Acción correctamente ejecutada  | Acción incorrectamente ejecutada  | ¿Por qué es incorrecta?   |
|---|---|---|---|
| Instalación de un punto limpio para la gestión de residuos plásticos, latas y vidrios | Punto limpio instalado para los 3 materiales comprometidos, correctamente respaldado. | Punto limpio instalado para los 2 de los materiales comprometidos, con respaldo.                      | La acción no fue ejecutada en su totalidad, ya que uno de los materiales comprometidos para reciclar no fue implementado. |
| Ejecución de una charla de eficiencia hídrica para colaboradores.                     | Charla ejecutada, presencial o virtual, sobre eficiencia hídrica, para colaboradores. | Envío de un video de gestión de residuos para visualización de colaboradores, vía correo electrónico. | Existen 2 motivos:<br>El compromiso era una charla y lo que se ejecutó fue un correo y entrega de material audiovisual.   |
|   |   | Envío de un correo electrónico a todos los funcionarios sobre el buen uso del agua.                   | La actividad consideraba a colaboradores, pero se restringió a los funcionarios.  |

## **Acciones mínimas para cumplir con los requisitos técnicos**

### **RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO**

**Todos los servicios** deberán calcular la huella de carbono organizacional.

Las **situaciones especiales** de cada servicio que deba reportar serán abordadas de manera particular desde la Red de Expertos.

**El cálculo se realizará de manera automática**, en la plataforma GE, en la cual la Red de Expertos insertará los valores de los factores de emisión para los distintos componentes del sistema que aportan al cálculo de huella.

Estos factores de emisión se multiplicarán por los valores de consumo y actividad de los servicios (energía, agua, adquisición de papel, viajes, origen-destino, etc.), lo que permitirá calcular la cantidad de emisiones de Kg/CO<sub>2</sub>eq de cada actividad y su sumatoria entregará la huella de carbono organizacional de un servicio.

**Se declarará incumplido este requisito técnico en el caso que se detecte errores u omisiones imputables al servicio en la revisión documental o in situ si corresponde**, específicamente en los valores reportados por el servicio para las siguientes dimensiones del objetivo 2 de la etapa 1, período t (2026):

- Gestión energética.
- Gestión de vehículos.
- Traslados de personas.
- Gestión de papel, número de resmas de papel reciclado y no reciclado adquiridas.
- Gestión hídrica, número de metros cúbicos de agua consumidos.
- Gestión de residuos, kilogramos de residuos reciclados y no reciclados.

## **Acciones mínimas para cumplir con los requisitos técnicos**

### **El cálculo de huella de carbono se realizará de 2 maneras**

**Huella de carbono con datos de actividad del año 2025:** Implica el cálculo en base al **período t -1 (1.11.2024 al 31.10.2025)**, utilizando los factores de emisión correspondientes al mismo período.

Se trata de un cálculo basado en estándares internacionales (norma ISO 14064-1 y el Greenhouse Gas Protocol Corporate Standard, GHG Protocol), que entregan directrices para el cálculo de huella de carbono con enfoque corporativo, utilizando como base el año calendario anterior. Puede ser verificable por una tercera parte independiente y puede ser presentado como el inventario organizacional de emisiones.

**Indicador de carbono estabilizado, con datos de actividad 2026:** Implica el cálculo en base al **período t (1.11.2025 al 31.10.2026)**, utilizando los factores de emisión correspondientes al año 2024.

Se trata de un indicador creado en el contexto del SEV que, permite a los servicios definir una base de cálculo con factores de emisión fijo, en base al año 2024, para los años de implementación de acciones enmarcadas en el PGA.

Los servicios pueden comparar la evolución de sus emisiones GEI considerando principalmente sus datos de actividad por año y aislando la variación de los factores de emisión año a año.

*Dado que el reporte de cálculo se generará de manera automática, **los servicios deberán revisar el avance de dicho reporte y los datos de actividad con los que se generará el cálculo de huella de carbono y cálculo del indicador de carbono estabilizado.***

## Conceptos clave

| <b>RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO</b>   |   |   |
|---|---|---|
| <b>CAMBIO CLIMÁTICO</b>   | <b>CAUSAS</b>   | <b>EFECTOS</b>  |
| <p>Es una variación en el clima del planeta, atribuido directa o indirectamente a la actividad humana, que altera la composición de la atmósfera. Se manifiesta en un aumento de las temperaturas medias y una alteración del clima a escala mundial, haciendo más comunes los eventos climáticos extremos.</p> | <p>El cambio climático es el resultado de la acumulación de GEI en la atmósfera, producto del incremento en emisiones históricas globales, por lo que para frenarlo cada país debe reducir estas emisiones y aumentar su captura.</p> | <p>Las temperaturas han aumentado a nivel global y territorial, y en Chile hemos visto una disminución en el promedio de las lluvias. Cambios que afectan tanto a las personas, los ecosistemas y los sectores productivos.</p> |



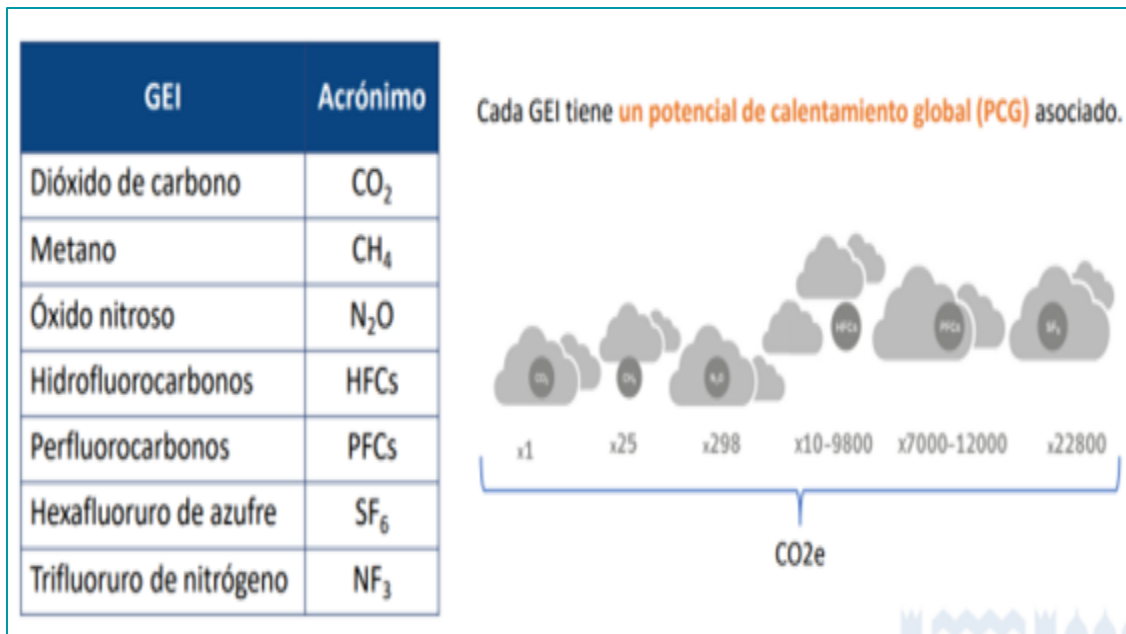
## Conceptos clave

### RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO

**¿Qué son los gases efecto invernadero (GEI)?** Son gases presentes en la atmósfera que capturan energía y calientan la superficie del planeta. Las acciones humanas liberan estos gases aumentando su presencia en la atmósfera y provocando el aumento de la temperatura media de la Tierra. Cada GEI tiene distinto potencial de calentamiento global.

**Existen distintos tipos de GEI, los que cuentan con diferente potencial de calentamiento global.**

**Potencial de Calentamiento Global (PCG)** es una métrica que permite comparar cuánto contribuye un GEI al calentamiento del planeta en relación con el CO<sub>2</sub>.



**Fuente: Programa HuellaChile - MMA**

## Conceptos clave

### RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO

La **huella de carbono** se define como el conjunto de emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) producidas, directa o indirectamente, por personas, organizaciones, productos, eventos o regiones geográficas, en términos de CO<sub>2</sub> equivalentes.

Además, sirve como una útil **herramienta de gestión** para:

- ✓ Conocer el impacto climático de nuestras acciones.
- ✓ Gestionar el carbono: medidas de reducción.
- ✓ Usar eficientemente los recursos.

El proceso de cuantificación requiere obtener **datos de actividad**

**Datos de Actividad:**  
¿Qué datos necesito levantar?



**Fuente: Programa HuellaChile - MMA**

## Conceptos clave

### RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO

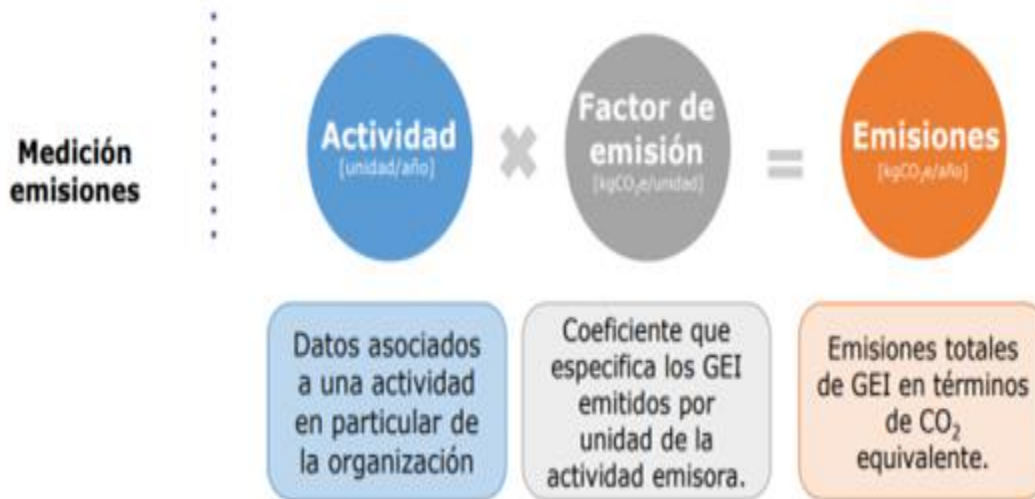
**Proceso de cuantificación:** requiere obtener datos de actividad y el valor del factor de emisión de dicha actividad, lo que entregará el producto que corresponde a las emisiones totales asociadas a la actividad.

**Datos de actividad:** corresponde a los datos asociados a una actividad en particular de la organización y se miden en unidad/año. Por ejemplo, consumo de energía eléctrica medida en Kw/h/año.

**Factor de emisión:** Coeficiente que especifica los GEI emitidos por unidad de la actividad emisora. Se mide en kgCO<sub>2</sub>e/año.

## Diagrama de cálculo de emisiones

El proceso de cuantificación requiere obtener datos de actividad



Fuente: Programa HuellaChile - MMA

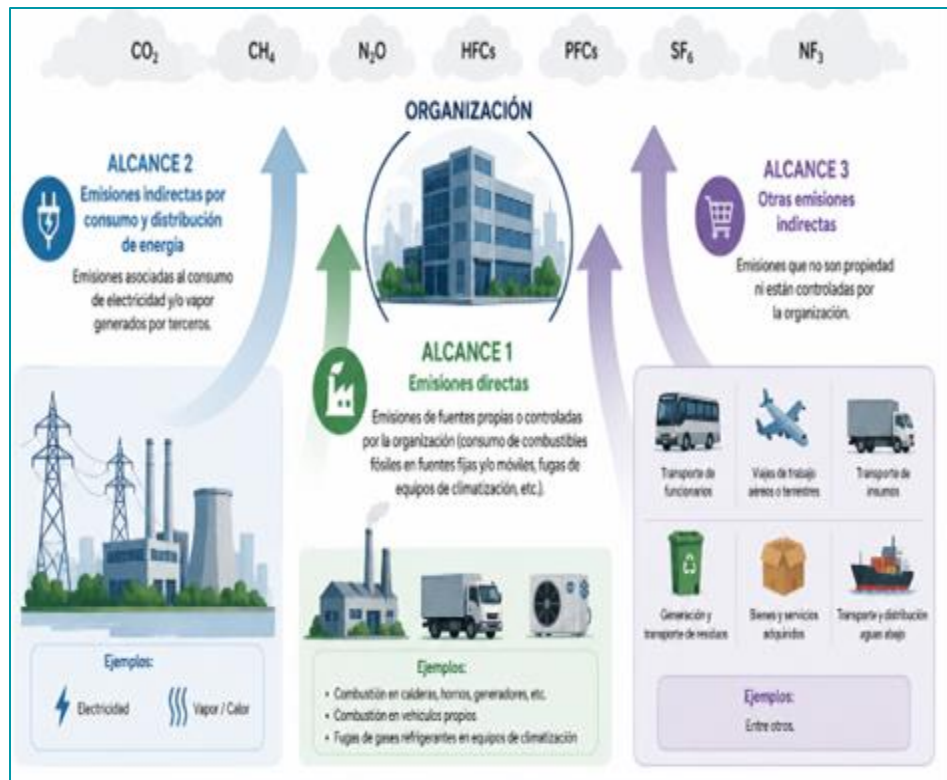
## Conceptos clave

### RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO

#### Enfoque corporativo (organizacional) de la huella de carbono:

Se evalúa durante un periodo de tiempo establecido (normalmente un año calendario), agrupando las emisiones de GEI en 3 alcances:

- **Alcance 1 - Emisiones directas:** Emisiones de fuentes propias o controladas por la organización (consumo de combustibles fósiles en fuentes fijas y/o móviles, fugas de equipos de climatización, etc.).
- **Alcance 2 - Emisiones indirectas por consumo y distribución de energía:** Emisiones asociadas al consumo de electricidad y/o vapor generados por terceros.
- **Alcance 3 - Otras emisiones indirectas:** Emisiones que no son propiedad ni están controladas por la organización (transporte de funcionarios, viajes de trabajo aéreos o terrestres, transporte de insumos, generación y transporte de residuos, entre otros).



**RT2: EL SERVICIO MIDE SU HUELLA DE CARBONO**

**Apoyo técnico 2026 que entregará la Red de Expertos**

Apoyo y seguimiento del proceso de cálculo – revisión del proceso

Apoyo ingreso a Huella Chile en caso de postulación a sello de cuantificación (voluntario)

## **Acciones mínimas para cumplir con los requisitos técnicos**

### **RT3: EL SERVICIO REGISTRA LOS COSTOS DE CADA ACCIÓN**

El **costo** corresponde al **valor monetario de los recursos que se consumen** para producir un bien o servicio.

El servicio deberá reportar y respaldar todos los gastos realizados para la ejecución de cada acción planificada y ejecutada en el año 2026.

Con esta información, en plataforma se deberán reportar los costos del plan, identificando los ítems (y subtítulos) presupuestarios a los que se vinculó cada acción. Se deberá considerar la naturaleza de las acciones para poder vincularlas a los ítems presupuestarios.

Se sugiere además reportar la asignación – acción opcional en plataforma.

La identificación de costos debe ser realizada con IVA incluido.

En caso de ejecutar acción sin costo asociado, se deberá indicar **valor 0** en los campos correspondientes.

**REVISAR:** en la guía de apoyo E202RT2 se presentan ejemplos de los principales ítems presupuestarios a los que se pueden vincular los costos asociados a la implementación de acciones.

## Acciones mínimas para cumplir con los requisitos técnicos

- **Una vez cargada la información, el servicio deberá revisar y verificar su completitud para CADA REQUISITO TÉCNICO.**
- **Esto implica que los gestores de servicio deberán revisar el reporte de control de carga que entrega la red de expertos, y verificar que existe la palabra "si" en la(s) columna(s) respectiva(s).**
- **Es responsabilidad del servicio revisar y verificar el cumplimiento de cada uno de los requisitos técnicos.**

## RECOMENDACIONES

### PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES:

- 1. Revisar periódicamente el progreso del plan y realizar ajustes** necesarios para asegurar la ejecución de las acciones comprometidas y el cumplimiento de los objetivos. **Identificar áreas de mejoras y/o adaptar las estrategias según sea necesario.**
- 1. Registrar regularmente el progreso y los resultados del plan.** Mantener un registro detallado de todas las actividades realizadas, incluyendo fechas, responsables, recursos utilizados y resultados obtenidos. Esta documentación es crucial para la evaluación en la Etapa 4. Elaborar reportes detallados que reflejen el desempeño ambiental y los logros alcanzados.

### MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Para asegurar el correcto respaldo de la implementación de los 3 requisitos técnicos, el servicio deberá generar **medios de verificación certeros**, que permitan demostrar el cumplimiento de las acciones comprometidas y **registro de costos** asociados. Algunas consideraciones importantes de recordar, acerca de los medios de verificación:

- Se definen en función de los objetivos de desempeño ambiental y acciones desarrolladas.
- Permiten acreditar el cumplimiento de las acciones.
- Pueden ser herramientas como, documentos formales, informes, registros, comunicaciones, publicaciones, procedimientos, órdenes de compra y su correspondiente factura, entre otros.
- En caso de utilizar fotografías como medio de verificación, se deberán entregar en el marco de un informe, detallando el contexto de la fotografía, asegurando que éste posea, por ejemplo, orden de compra, acta de recepción conforme, etc., que permita demostrar, de manera clara y consistente, el cumplimiento de la acción.

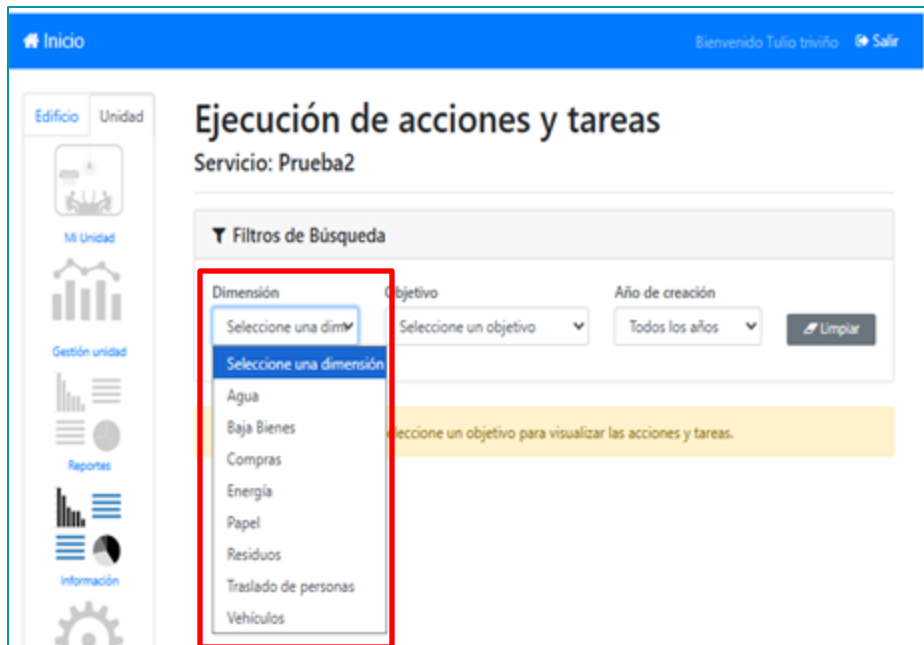
# Para el cumplimiento del E3O1RT1 :El servicio ejecuta las acciones planificadas

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue header with 'Inicio' on the left and 'Bienvenido Tulio Triviño' and 'Salir' on the right. Below the header, there is a navigation menu with 'Edificio' and 'Unidad' tabs. The main content area is titled 'Información del Servicio : Prueba2'. It contains a grid of eight icons representing different service actions. The 'Información' icon in the bottom-left corner of the grid is highlighted with a red box. The icons and their labels are: Alcance, Documentos Etapa1, Información Agregada, Traslado de personas, Documentos Etapa2, Diseño Plan de gestión Ambiental - Etapa 2, Implementación Plan de Gestión Ambiental - Etapa 3 (highlighted), and Seguimiento de Indicadores del Plan de Gestión Ambiental - Etapa 3.

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

**Paso 1:**  
**Módulo "Información" > "Implementación"**  
**" Plan de Gestión Ambiental – Etapa 3**

## Para el cumplimiento del **E3O1RT1**



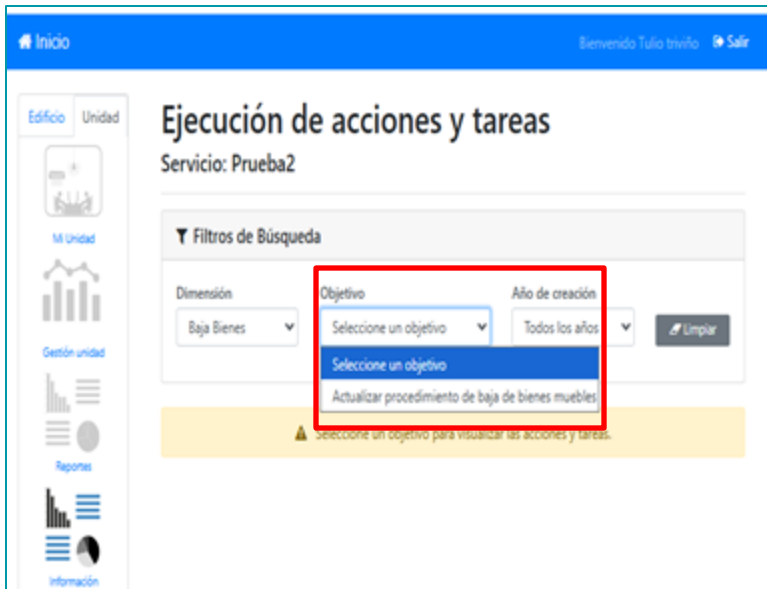
The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue header with 'Inicio' on the left and 'Bienvenido Tulio Triviño Salir' on the right. Below the header, there are tabs for 'Edificio' and 'Unidad'. The main content area is titled 'Ejecución de acciones y tareas' with a sub-header 'Servicio: Prueba2'. A search filter section titled 'Filtros de Búsqueda' contains three dropdown menus: 'Dimensión', 'Objetivo', and 'Año de creación'. The 'Dimensión' dropdown is open, showing a list of options: 'Seleccione una dimensión', 'Agua', 'Baja Bienes', 'Compras', 'Energía', 'Papel', 'Residuos', 'Traslado de personas', and 'Vehículos'. A red box highlights the 'Dimensión' dropdown and its list of options. Below the filters, there is a yellow banner with the text 'Seleccione un objetivo para visualizar las acciones y tareas.'

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### Paso 2:

Seleccionar la **“Dimensión”**, donde se desplegará una lista de opciones que puede elegir.

## Para el cumplimiento del **E3O1RT1**



Inicio Bienvenido Tulio Triviño Salir

Edificio Unidad

### Ejecución de acciones y tareas

Servicio: Prueba2

Filtros de Búsqueda

Dimensión: Baja Bienes

Objetivo: Seleccione un objetivo

Año de creación: Todos los años

Limpiar

Actualizar procedimiento de baja de bienes muebles

Seleccione un objetivo para visualizar las acciones y tareas.

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### Paso 3:

Luego se debe seleccionar el “**Objetivo**” y se desplegará una lista de alternativas, este listado muestra la información que ya fue cargada por el servicio en el módulo “**Diseño Plan de gestión Ambiental – Etapa 2**”.

## Para el cumplimiento del **E3O1RT1**

**Filtros de Búsqueda**

Dimensión: Energía  
Objetivo: Disminuir el consumo de ene  
Año de creación: Todos los años

---

**Brechas Asociadas al Objetivo**

**Elevado consumo de energía**  
La institución tuvo un consumo de electricidad total de 2.000.000 kWh, que corresponde a un aumento de 15% respecto del año 2022.

---

**Acción: 1**

**Medida:** Elaboración de procedimientos para el buen uso de la energía, con criterios de sustentabilidad y eficiencia energética.  
**Subtítulo:** 22  
**Item:** 6  
**Asignación presupuestaria:** 1000  
**Fechas:** No definida - No definida  
**Fecha de creación:** 19-05-2026

---

**Acción: 2**

**Medida:** Recambio a Iluminación LED exterior  
**Subtítulo:** 22  
**Item:** 6  
**Asignación presupuestaria:** 1000  
**Fechas:** No definida - No definida  
**Fecha de creación:** 19-05-2026

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

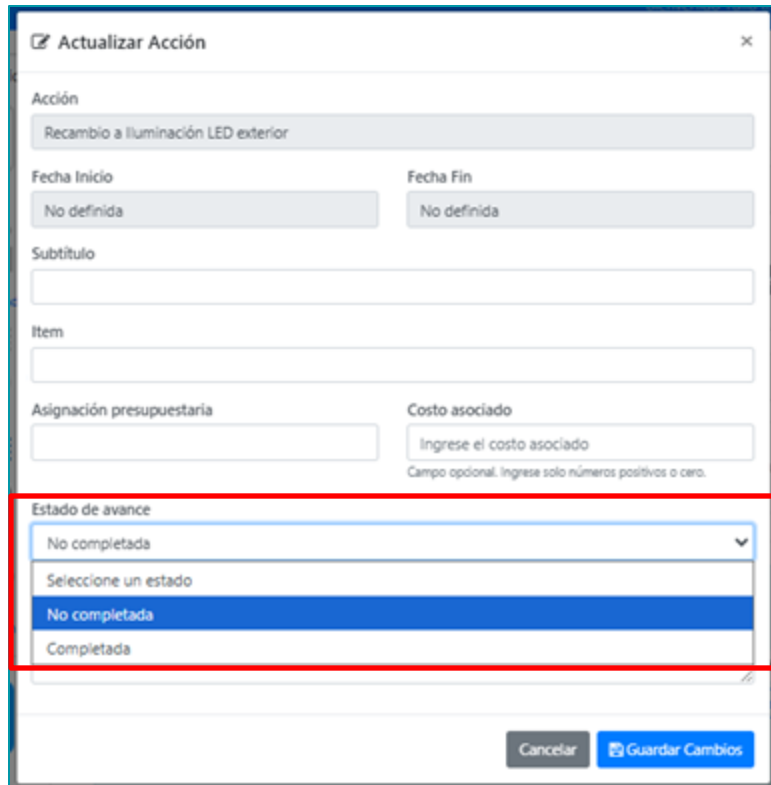
### Paso 4:

Una vez seleccionado el Objetivo la plataforma automáticamente mostrará la Brecha y Acción/es asociada/s a dicho objetivo para ser ejecutada este año t.

**IMPORTANTE:** De manera predeterminada cada acción aparecerá como **NO COMPLETADA**

Para hacer el reporte de la ejecución de LA/S ACCIÓN/ES se debe ir al botón **"Actualizar"** y se abrirá un pop up que permitirá indicar su Estado de avances.

## Para el cumplimiento del **E301RT1**



Actualizar Acción

Acción  
Recambio a Iluminación LED exterior

Fecha Inicio  
No definida

Fecha Fin  
No definida

Subtítulo

Item

Asignación presupuestaria

Costo asociado  
Ingrese el costo asociado  
Campo opcional. Ingrese solo números positivos o cero.

Estado de avance

- No completada
- Seleccione un estado
- No completada
- Completada

Cancelar Guardar Cambios

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### Paso 5:

Una vez seleccionado el botón “Actualizar” aparecerá una nueva en la que se podrá cambiar el Estado de avance de la acción (**Completada** / **No completada**) y se podrá dejar alguna información relevante a reportar en el campo de “Observaciones”. Luego se debe apretar el botón de **Guardar Cambios**”.

## Para el cumplimiento del **E3O1RT1**

**Filtros de Búsqueda**

Dimensión: Energía | Objetivo: Disminuir el consumo de energía | Año de creación: Todos los años | [Limpiar](#)

**Brechas Asociadas al Objetivo**

**Elevado consumo de energía**  
La institución tuvo un consumo de electricidad total de 2.000.000 kWh, que corresponde a un aumento de 15% respecto del año 2022.

**Acción: 1**  
**Medida:** Elaboración de procedimientos para el buen uso de la energía, con criterios de sustentabilidad y eficiencia energética.  
**Subtítulo:** 22  
**Item:** 6  
**Asignación presupuestaria:** 1000  
**Fechas:** No definida - No definida  
**Fecha de creación:** 19-05-2026

**Completada** [Actualizar](#)

[Mostrar Tareas \(0\)](#)

**Acción: 1**  
**Medida:** Recambio a Iluminación LED exterior  
**Subtítulo:** 22  
**Item:** 6  
**Asignación presupuestaria:** 1000  
**Fechas:** No definida - No definida  
**Fecha de creación:** 19-05-2026

**Completada** [Actualizar](#)

[Mostrar Tareas \(0\)](#)

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### Paso 6:

Se puede verificar el cambio de estado de la acción en la página principal del módulo, donde aparecerá como **Completada**:

Para el cumplimiento del **E3O1RT3**: El servicio registra los costos de cada acción

**Filtros de Búsqueda**

Dimensión: Energía  
Objetivo: Disminuir el consumo de ene  
Año de creación: Todos los años

**Brechas Asociadas al Objetivo**

**Elevado consumo de energía**  
La institución tuvo un consumo de electricidad total de 2.000.000 kWh, que corresponde a un aumento de 15% respecto del año 2022.

**Acción: 1**

Medida: Elaboración de procedimientos para el buen uso de la energía, con criterios de sustentabilidad y eficiencia energética.  
Subtítulo: 22  
Item: 6  
Asignación presupuestaria: 1000  
Fechas: No definida - No definida  
Fecha de creación: 19-05-2026

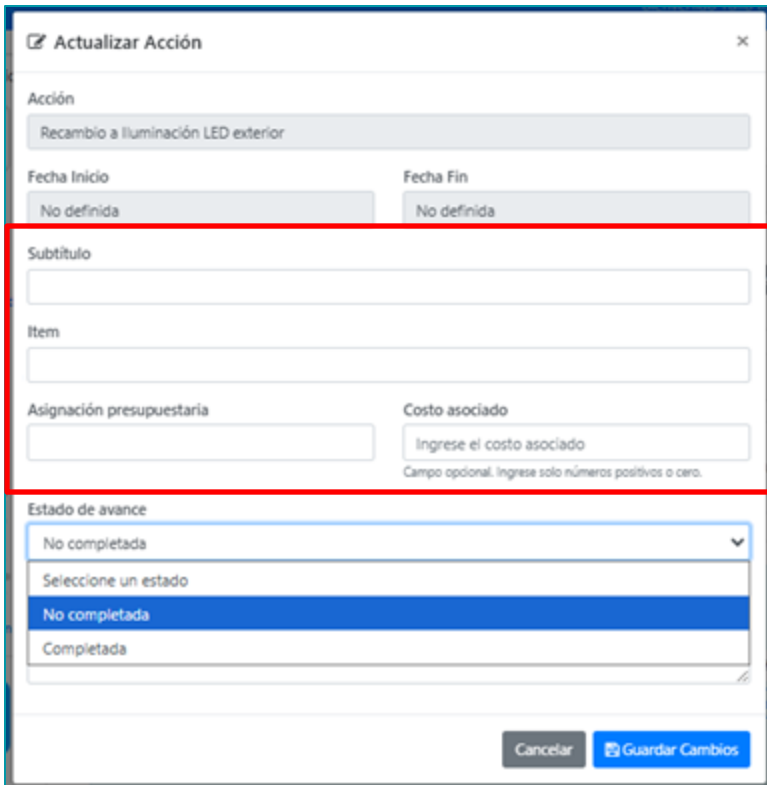
**Acción: 2**

Medida: Recambio a Iluminación LED exterior  
Subtítulo: 22  
Item: 6  
Asignación presupuestaria: 1000  
Fechas: No definida - No definida  
Fecha de creación: 19-05-2026

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Para hacer el reporte del costo de LA/S ACCIÓN/ES se deberá tomar la **misma ruta (Pasos 1-4)** que para el requisito técnico E3/O1/RT1 "El Servicio ejecuta las acciones planificadas en su plan de gestión ambiental, e ir al botón **"Actualizar"** donde se abrirá un pop up que permitirá completar la información.

Para el cumplimiento del **E301RT3**: El servicio registra los costos de cada acción



Actualizar Acción

Acción  
Recambio a Iluminación LED exterior

Fecha Inicio: No definida      Fecha Fin: No definida

**Subtítulo**

**Item**

**Asignación presupuestaria**

**Costo asociado**  
Ingrese el costo asociado  
Campo opcional. Ingrese solo números positivos o cero.

Estado de avance  
No completada  
Seleccione un estado  
No completada  
Completada

Cancelar      Guardar Cambios

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### Paso 5:

En esta nueva ventana, se podrá completar con los datos del **Subtítulo, Ítem presupuestario, Asignación Presupuestaria y el Costo** asociado a esa acción en particular, además se podrá dejar alguna información relevante a reportar en el campo de "Observaciones", por último, se debe apretar el botón de "Guardar Cambios".

Se puede verificar los datos cargados en la página principal del módulo:

**IMPORTANTE:** Si el costo de una acción fue \$0, se deberá reportar 0 en los campos: Subtítulo, ítem, asignación y costo.

Para el cumplimiento del **E301RT3**: El servicio registra los costos de cada acción

## REPORTE DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### Paso 5:

En esta nueva ventana, se podrá completar con los datos del **Subtítulo, Ítem presupuestario, Asignación Presupuestaria y el Costo** asociado a esa acción en particular, además se podrá dejar alguna información relevante a reportar en el campo de "Observaciones", por último, se debe apretar el botón de "Guardar Cambios".  
Se puede verificar los datos cargados en la página principal del módulo:

**IMPORTANTE:** Si el costo de una acción fue \$0, se deberá reportar 0 en los campos: Subtítulo, ítem, asignación y costo.



The screenshot shows a task verification form with the following fields and values:

- Acción:** 1
- Medida:** Instalación de llaves eficientes (con temporizador - sensor de movimiento)
- Subtítulo:** 22 ✓
- Item:** 6 ✓
- Asignación presupuestaria:** 50000 ✓
- Fechas:** 10-06-2025 - 30-09-2025
- Costo asociado:** \$ 50.000 ✓

Buttons: **Completada**, **Actualizar**, **Mostrar Tareas (5)**

**Retomaremos el taller en unos minutos.**

**Por favor escanea este QR para registrar tu asistencia**

Talleres de Profundización Sistema  
Estado Verde





TRABAJANDO  
PARA USTED

**¡Muchas gracias!**